

Formulier dienst na verkoop voor papieren dienstencheques voor gebruikers

Met de post terugsturen naar:
Sodexo – Cel Dienstencheques, Charles Lemairestraat, 1 te 1160 Brussel

Naam: _____
Voornaam: _____
Adres: _____ N° _____ BUS _____
Postcode: _____ **Gemeente** _____
Gebruikersnummer : _____ (Referentienummer met 12 cijfers)

Aankruisen waar nodig

MELDING VAN NIET ONTVANGST VAN DIENSTENCHEQUES

Ik heb mijn dienstencheques nog niet ontvangen. Ik doe hiervan aangifte binnen de maand na betaling.

Ik heb op datum van/...../200..... :

- van mijn bankrekening met nummer . . . - . . . - . . . de som van EUR overgemaakt op **rekeningnummer** . . . - . . . - . . . voor aankoop van dienstencheques.
- 105 dienstencheques moederschaphulp besteld via mijn sociale verzekeringskas
.....

- Ik verbind mij er toe de eerste zending terug te sturen naar Sodexo indien ik die alsnog zou ontvangen. Ik weet dat een eventueel gebruik van deze cheques kan leiden tot gerechtelijke vervolging.

VERKLARING VAN NIET ONTVANGST VAN EEN DEEL VAN MIJN BESTELLING DIENSTENCHEQUES

Ik heb slechts een deel van de door mij bestelde dienstencheques ontvangen. Mijn verklaring gebeurt binnen de maand na betaling.

Ik heb alles samen dienstencheques ontvangen genummerd van tot
 tot

Ik heb op datum van...../...../ 200.....:

- van mijn rekening met nummer . . . - . . . - . . . de som van EUR overgemaakt naar rekening met nummer . . . - . . . - . . . voor aankoop vandienstencheques.
- 105 moederschapdienstencheques besteld via mijn sociale verzekeringkas

Indien ik toch de cheques zou krijgen, waarvan ik nu aangeef dat ik ze niet ontvangen heb, dan verbind ik er mij toe ze naar Sodexo terug te sturen. Ik weet dat het eventuele gebruik van deze cheques tot gerechtelijke vervolging kan leiden.

AANGIFTE VAN ONTVANGST VAN FOUTIEVE DIENSTENCHEQUES

Ik heb Dienstencheques ontvangen met een fout in een vermelding.

- Ik ben **verplicht** het rechterluik van deze dienstencheques evenals dit formulier binnen de 2 maanden na de datum van mijn betaling terug te sturen naar Sodexo.
- Ik geef een beschrijving van de vergissing in **rubriek “nadere gegevens of andere problemen”**.

AANGIFTE VAN VERLIES/DIEFSTAL VAN MIJN DIENSTENCHEQUES: TERUGBETALING OF VERVANGING

Ik verklaar op erewoord dat de dienstencheques met nummer..... tot nummer(aantaldienstencheques)

- Verloren Gestolen werden (Aankruisen waar nodig)

(Als ik de nummers van de cheques niet ken, vermeld ik de datum waarop ik het bedrag voor de aankoop van mijn dienstencheques heb overgemaakt :/...../200... Proces-verbaal nummer.....).

- Ik vraag om de terugbetaling** van mijn **nog geldige** dienstencheques die door niemand werden gebruikt verminderd met de administratiekosten, op **rekeningnummer** . . . - - . . . , op naam van

Termijn: Terugbetaling binnen de 5 werkdagen

- Ik kan om terugbetaling vragen van mijn dienstencheques **die nog geldig zijn**.
- De dienstencheques die uitgereikt werden in het kader van moederschaphulp kunnen niet terugbetaald worden.
- Mijn dienstencheques werden in dit kalenderjaar gekocht. Sodexo zal de dienstencheques terugbetalen verminderd met de administratiekosten (**0,25 EUR incl. BTW** per bestelling).
- Mijn dienstencheques werden gedurende het vorige kalenderjaar gekocht. Sodexo zal elke dienstencheque terugbetalen aan **70 % van zijn aanschafwaarde**, verminderd met de administratiekosten (**0,25 EUR incl. BTW** per bestelling).

- Ik vraag om vervanging** van de dienstencheques die **nog geldig zijn** en die door niemand gebruikt werden. Ik zal de vervangingskost betalen die **0,25 EUR incl. BTW** per dienstencheque bedraagt (evenals het verschil in prijs in geval de aanschafwaarde ondertussen verhoogd is).

- Sodexo zal een brief opsturen met het bedrag van de omruilkosten.
- De betaling dient binnen de maand te gebeuren.
- De nieuwe dienstencheques worden binnen de 4 werkdagen opgestuurd na ontvangst van de betaling
- De nieuwe dienstencheques blijven 8 maanden geldig.

NADERE GEGEVENS OF ANDERE PROBLEMEN

.....
.....
.....
.....

«Gelezen en Goedgekeurd», ik dateer en ik onderteken..... Datum... ../...../200...

Handtekening van de gebruiker:.....

()In geval van verlies, verbindt de gebruiker er zich toe de dienstencheques waarvoor een verklaring van verlies werd opgemaakt terug te sturen aan Sodexo Pass Belgium indien ze teruggevonden worden. In geval de dienstencheques die verloren of gestolen waren reeds door Sodexo Pass Belgium terugbetaald werden, zal een onderzoek ingesteld worden dat eventueel kan leiden tot rechtsvervolging wanneer er misbruik wordt vastgesteld.*

Uw verklaring wordt behandeld en bewaard in informaticabestanden. U hebt recht op inzage en verbetering van deze gegevens volgens de wet van 8/12/92 voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens. U kan meer informatie hierover opvragen bij het openbaar register (De Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer, Federale Overheidsdienst Justitie, Waterloolaan 115, 1000 Brussel).

